COLOMAplus

Ondernemers in huis

Infobrochure

Huis van Handel en Informatica

Business economics
Business economics & communication
Office & retail
Network & IT

Office
Retail
Business support
Sales

KITOS
Katholieke scholengroep regio Mechelen

Welkom in COLOMAplus

Waar ben je goed in? Wat doe je graag?

Jij hebt talent! Daar zijn we zeker van. We ontdekken samen waar je goed in bent en dat doen we stap voor stap.

In de eerste graad kan je proeven van verschillende opties. Zo kan je ervaren in welke studierichting je je helemaal thuis voelt. Handig toch, want zo hou je alle wegen nog open.

Start je in de tweede of derde graad in onze school dan ben je ook van harte welkom! Samen bekijken we hoe jij je toekomstdromen kan waarmaken en je talenten ten volle kan ontwikkelen. We zorgen ervoor dat jij je snel thuisvoelt op onze school.

Studiewaaier

COLOMAplus organiseert onderwijs in **zes huizen** waar studierichtingen gegroepeerd worden die **inhoudelijk** bij elkaar horen.

Je **talenten** staan daarbij centraal. In COLOMAplus zijn al die talenten tegelijkertijd uniek en gelijkwaardig.

Geen succesvol restaurant zonder stijlvol onthaal, een bekwame souschef, een ervaren boekhouder, een creatieve communicatiedeskundige …
Het hele team doet, samen met jou, de zaak draaien.

Huis van de eerste graad

Eerste jaar

1A & 1B

- Economie & Organisatie
- Kunst & Creatie
- Lifestyle & Welzijn
- Communicatie & Recreatie
- Voeding & Horeca

Tweede jaar

basisopties 2A
5 keuzes

- Communicatie & Talen
  (= Moderne talen & Wetenschappen)
- Economie & Organisatie
- Kunst & Creatie
- Lifestyle & Welzijn
  (= Maatschappij & Welzijn)
- Voeding & Horeca

basisopties 2B
4 samengestelde keuzes

- Economie & Organisatie + Communicatie & Recreatie
  (= Maatschappij & Welzijn)
- Kunst & Creatie + Communicatie & Recreatie
  (= Maatschappij & Welzijn)
- Kunst & Creatie + Lifestyle & Welzijn
  (= Maatschappij & Welzijn)
- Restaurant & Bakkerij
  (= Voeding & Horeca)

	tweede graad
Huis van Esthetische Verzorging Stijl in huis	TSO • Bio-esthetiek BSO • Haarzorg
Huis van Handel & Informatica Ondernemers in huis	TSO • Business Economics • Business Economics & communication BSO • Office & retail
Huis van Gastronomie Sterren in huis	TSO • Hotel BSO • Brood- en banketbakkerij • Restaurant en keuken
Huis van Creativiteit Creativiteit in huis	KSO • Beeldende en architecturale kunsten TSO • Fotografie BSO • Publiciteit en etalage
Huis van Communicatie & Recreatie Dynamiek in huis	TSO • Toerisme

derde graad	zevende jaar
TSO • Schoonheidsverzorging BSO • Haarzorg	BSO • Haarstilist
TSO • Business Economics • Network & IT BSO • Office • Retail	BSO • Business support • Sales
TSO • Hotel BSO • Brood- en banketbakkerij en confiserie • Grootkeuken • Restaurant en keuken	BSO • Banketbakkerij en chocoladebewerking • Wereldgastronomie
KSO • Architecturale & binnenhuiskunst • Toegepaste beeldende kunsten TSO • Fotografie BSO • Publiciteitsgrafiek	BSO • Publiciteit en illustratie
TSO • Communicatie en media • Toerisme BSO • Onthaal en recreatie	BSO • Gespecialiseerd recreatiemedewerker

Ondernemers in huis

Welkom in het huis van handel & informatica

Tweede graad
TSO

Business economics

Je talenten

- Je hebt interesse in de economische samenleving.
- Je werkt graag met de computer.
- Je bent nauwkeurig en ordelijk.
- Je hebt mooie resultaten voor wiskunde.

Je toekomst

- De meest logische stap is dat je binnen het **'huis van handel en informatica'** doorstroomt naar de derde graad Business economics of Network & IT. Maar ook andere studierichtingen blijven mogelijk.

Je uitdagingen in de richtingsvakken

- Je leert de economische samenleving begrijpen.
- Je verwerft commerciële en administratieve basiskennis en je krijgt een uitgebreid pakket boekhouden.
- Je leert gericht communiceren in het Nederlands, het Frans en het Engels.

Vakken	3e jaar	4e jaar
Aardrijkskunde	1	1
Engels	2	2
Frans	4	4
Geschiedenis	1	1
Godsdienst	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
Natuurwetenschappen	2	2
Nederlands	4	4
Bedrijfseconomie	6	6
Informatica	4	3
Wiskunde	4	5
Totaal	**32**	**32**

Tweede graad
TSO

Business economics & communication

Je talenten

- Je kan vlot communiceren en je hebt feeling voor vreemde talen.
- Je werkt graag met de computer.
- Je bent nauwkeurig en ordelijk.

Je toekomst

- De meest logische stap is dat je binnen het **'huis van handel en informatica'** doorstroomt naar de derde graad Office assistance of Communicatie & media. Maar ook andere studierichtingen blijven mogelijk.

Je uitdagingen in de richtingsvakken

- Je leert de economische samenleving begrijpen.
- Je verwerft commerciële en administratieve basiskennis en maakt kennis met de kernbegrippen van boekhouden.
- Je leert gericht communiceren in het Nederlands, het Frans, het Engels en het Duits.

Vakken	3e jaar	4e jaar
Aardrijkskunde	1	1
Geschiedenis	1	1
Godsdienst	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
Natuurwetenschappen	2	2
Nederlands	5	4
Wiskunde	3	3
Bedrijfseconomie	3	3
Duits	1	2
Engels	4	4
Frans	5	5
Informatica	3	3
Totaal	**32**	**32**

Tweede graad
BSO

Office & retail

Je talenten

- Je werkt graag met cijfers en met de computer.
- Je hebt feeling voor moderne vreemde talen.
- Je werkt ordelijk en correct.

Je toekomst

- De meest logische stap is dat je binnen het **'huis van handel en informatica'** doorstroomt naar de derde graad Office of Retail. Maar ook andere studierichtingen blijven mogelijk.

Je uitdagingen in de richtingsvakken

- Je voert administratieve opdrachten stipt uit.
- Je maakt kennis met de werking van de logistieke sector en de detailhandel.
- Je leert werken met alle onderdelen van het Officepakket.
- Je verdiept je kennis van het Nederlands, het Frans en het Engels.
- Je leert klantgericht handelen en communiceren.

Vakken	3e jaar	4e jaar
Engels	3	3
Frans	4	4
Godsdienst	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
Nederlands communicatieve vaardigheden	3	3
Office	6	6
Retail	5	5
Project algemene vakken	6	6
Presentatietechnieken	1	1
Totaal	**32**	**32**

Derde graad
TSO

Business economics

Je talenten

- Kom je uit de tweede graad ‘Business economics’ dan leerde je reeds boekhoudkundige verrichtingen verwerken, verkooptechnieken toepassen en softwareprogramma’s gebruiken.
- Je bent ordelijk en nauwkeurig.

Je toekomst

- Een professionele bachelor ligt in het verlengde van deze opleiding: Bedrijfsmanagement, Communicatiemanagement of Officemanagement.
- Je kan ook een 7de specialisatie-jaar volgen zoals Commercieel webverkeer, KMO-administratie …
- Je kan aan het werk als bediende in een KMO.

Je uitdagingen

- Je krijgt een brede algemene vorming.
- Je oefent praktische vaardigheden in het Nederlands, het Frans, het Engels en het Duits binnen een bedrijfseconomische context.
- Je werkt rond marketing en aan- en verkoopactiviteiten op nationaal en internationaal niveau.
- Je vindt je weg in de afhandeling van de administratie en het voeren van de boekhouding van een handelsonderneming.
- Je krijgt inzicht in ondernemersvaardigheden.

Vakken	5e jaar	6e jaar
Aardrijkskunde	1	1
Duits	2	2
Engels	4	3
Frans	4	4
Geschiedenis	1	1
Godsdienst	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
Natuurwetenschappen	1	1
Nederlands	4	3
Wiskunde	3	3
Bedrijfseconomie • Administratie en organisatie • Bedrijfswetenschappen • ICT - toepassingen	10	10
Blokstage 3 weken*	–	2
Totaal	**34**	**34**

* Er worden inhaaluren voorzien.

Derde graad
TSO

Network & IT

Je talenten

- Je hebt de basisvaardigheden wiskunde en informatica uit de tweede graad handel verworven of bent in staat om deze op korte tijd bij te werken.
- Je hebt een bijzondere interesse voor de wereld van IT.

Je toekomst

- Je kan verder studeren voor het behalen van een professionele bachelor zoals Toegepaste informatica, Communicatie-technologie of Elektronica-ICT.
- Je kan zelfstandig aan de slag of in de informatica-afdeling van een bedrijf.

Je uitdagingen

- Je krijgt een wiskundige vorming die een hoger abstractieniveau vereist en ondersteunend is voor de informaticatoepassingen.
- Je leert computersystemen en netwerken beheren, toepassingen ontwikkelen en softwarepakketten ondersteunen.
- In het Nederlands, het Engels en het Frans oefen je praktische vaardigheden in een bedrijfseconomische context.

Vakken	5e jaar	6e jaar
Aardrijkskunde	1	1
Engels	3	3
Frans	3	3
Geschiedenis	1	1
Godsdienst	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
Natuurwetenschappen	1	1
Nederlands	3	3
Wiskunde	4	4
Ondernemend project	2	2
Toegepaste informatica • Software • Softwareontwikkeling • Softwarepakketten • Systeembeheer	11	9
Blokstage 3 weken*	–	2
Totaal	**33**	**33**

* Er worden inhaaluren voorzien.

Derde graad BSO **Office**

Je talenten

- Je hebt een brede vorming vanuit de tweede graad Office & retail.
- Je hebt inzicht verworven in de competenties van een administratief medewerker en een retailmedewerker.

Je toekomst

- Je kan aan het werk als receptionist, administratief medewerker, medewerker secretariaat, medewerker boekhouding, retailmedewerker of medewerker klantendienst.
- Verder studeren kan in het 7de jaar Business support.

Je uitdagingen

- In de basismodule ‘administratief medewerker’ leer je instaan voor het onthaal, de telefoon, de post, de agenda, het archief en de correspondentie.
- Je voert taken uit in de dienst boekhouding en in de aankoop- en verkoopadministratie.
- Als ‘medewerker klantendienst’ gebruik je tegelijk telefonische en elektronische communicatiemiddelen om vragen van klanten te beantwoorden, informatie te geven en personen te contacteren.

Vakken	5e jaar	6e jaar
Engels	3	2
Frans	4	3
Godsdienst	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
Zakelijke communicatie – Nederlands	2	–
Project algemene vakken	4	4
Ondernemend project	–	2
Office*	10	11
Medewerker klantendienst*	5	8
Totaal	**32**	**34**

*inclusief stage

Derde graad BSO **Retail**

Je talenten

- Je hebt een brede vorming vanuit de tweede graad Office & retail.
- Je hebt inzicht verworven in de competenties van een administratief medewerker en een retailmedewerker.

Je toekomst

- Je kan aan het werk als retail-medewerker of logistiek medewerker.
- Verder studeren kan in het 7de jaar Sales of Logistiek.

Je uitdagingen

- De basismodule ‘retailmedewerker’ maakt je wegwijs in alle aspecten van de verkoop, zowel in de detailhandel als in het grootwinkelbedrijf.
- Als ‘logistiek medewerker’ ben je verantwoordelijk voor het ontvangen en laden van de goederen (in- en uitpakken, sorteren, controleren, tellen, scannen, registreren). Je staat ook in voor de bijhorende administratie.

Vakken	5e jaar	6e jaar
Engels	3	2
Frans	3	2
Godsdienst	2	2
Lichamelijke opvoeding	2	2
Zakelijke communicatie – Nederlands	2	–
Project algemene vakken	4	4
Ondernemend project	–	2
Retail*	11	13
Logistiek medewerker*	5	7
Totaal	**32**	**34**

*inclusief stage

BSO
Derde graad

Zevende jaar
BSO

Business support

Je talenten

- Je bent ICT-vaardig.
- Je kan omgaan met moeilijke klanten en klachten behandelen.

Je toekomst

- Je kan aan het werk als onthaal-medewerker of commercieel medewerker binnendienst.
- Je diploma secundair onderwijs geeft toegang tot het hoger onderwijs.

Je uitdagingen

- Je verwerft communicatieve vaardigheden in het Nederlands, het Frans en het Engels binnen een bedrijfscontext.
- Je leert werken binnen een ERP-omgeving (softwareprogramma dat alle bedrijfsprocessen met elkaar verbindt).

Vakken	7e jaar
Engels	2
Frans	2
Godsdienst	2
Lichamelijke opvoeding	2
Project algemene vakken	4
Business support	11
Bedrijfsbeheer	2
1 dag stage per week	7
Totaal	**32**

Zevende jaar BSO
Sales

Je talenten

- Je kan klantencontacten ombuigen tot een succesvolle verkoop.
- Je kan omgaan met moeilijke klanten en klachten behandelen.

Je toekomst

- Je kan aan het werk als vertegenwoordiger.
- Je diploma secundair onderwijs geeft toegang tot het hoger onderwijs.

Je uitdagingen

- Je verwerft communicatieve vaardigheden in het Nederlands, het Frans en het Engels binnen een bedrijfscontext.
- Je leert vaardigheden in verband met het bezoeken en opvolgen van klanten en het voorstellen van nieuwe producten.
- Je maakt gebruik van onderhandelings- en verkooptechnieken om marketingacties te ondersteunen op evenementen en beurzen.

Vakken	7e jaar
Engels	2
Frans	2
Godsdienst	2
Lichamelijke opvoeding	2
Project algemene vakken	4
Bedrijfsbeheer	2
Sales	10
1 dag stage per week	8
Totaal	**32**

Praktisch

Dagindeling

Vanaf 07.00 uur is de school open

De leerlingen van **Bakkerij** starten soms vroeger	07.40 – 08.30	0de lesuur	Van 07.45 tot 08.15 uur kan je terecht in de feestzaal
	08.30 – 09.20	1ste lesuur	
	09.20 – 10.10	2de lesuur	
	10.10 – 10.25	pauze	
	10.25 – 11.15	3de lesuur	
	11.15 – 12.05	4de lesuur of middagpauze	
	12.05 – 12.55	5de lesuur of middagpauze	
	12.55 – 13.45	6de lesuur of middagpauze	
	13.45 – 14.35	7de lesuur	
	14.35 – 14.45	pauze	
	14.45 – 15.35	8ste lesuur	
	15.35 – 16.25	9de lesuur	**Huiswerkklas** in de **1ste graad**
Enkel voor leerlingen van de **3de graad** Haarzorg, Restaurant en keuken, Wereld-gastronomie	vanaf 16.25	avonddienst	

Leerlingenbegeleiding

Leerlingenbegeleiding: hier voel je je goed!
We hebben op COLOMAplus veel aandacht voor je persoonlijk welzijn. Je goed voelen is immers belangrijk.

Leerlingencoaches
Je leraren, je klastitularis en een team van leerlingencoaches staan voor je klaar als je vragen hebt of een persoonlijk gesprek wil.
Elk leerjaar heeft zijn eigen leerlingencoach. Bij hen kan een leerling terecht voor socio-emotionele begeleiding, problemen in en rond de klas, schoolloopbaanbegeleiding, leren en studeren.

Het CLB
Het team van leerlingencoaches werkt vlot samen met het CLB. Zij kunnen je ook helpen bij het leren kiezen, het leren leren en socio-emotionele problemen.

Lerarenopleiding Thomas More
We werken ook samen met studenten van de lerarenopleiding van Thomas More om jou extra te ondersteunen. Samen met hen organiseren we bijlessen op woensdagnamiddag.
Stagiaires van de hogeschool leggen
het je dan nog eens haarfijn uit.

Diensten en projecten

At your service!
Wist je dat je in COLOMAplus als leerling, ouder én sympathisant terecht kan in

- het bakkerswinkeltje?
Je kan er brood, koffiekoeken, koekjes en taart kopen.
Iedereen kan er ook een bestelling plaatsen.

- het kapsalon en schoonheidsinstituut?
Je haren laten knippen of een schoonheidsbehandeling ondergaan, het kan allemaal, na afspraak.

- onze restaurants: self-service, bistro en klantenrestaurant?
's Middags kan je lekker en gevarieerd warm eten in onze restaurants met diverse concepten. Weinig tijd? Neem dan de self-service. In onze bistro kan je gezellig één uurtje tafelen en in het klantenrestaurant leggen we je gastronomisch in de watten.

Meer info over onze extra diensten op
www.colomaplus.be onder Food|Meet|Style

Info en inschrijven voor 2020-2021

Inschrijvingen van 2 tot en met 7:
raadpleeg onze website voor de laatste richtlijnen i.v.m. COVID 19.

Info- en inschrijvingsmomenten (onder voorbehoud):

- Zaterdag 27 juni 2020, van 10 tot 13 uur
- Woensdag 1 juli 2020, van 13 tot 19 uur

Info- en inschrijvingsmomenten tijdens de zomervakantie:

- Raadpleeg onze website

Contact

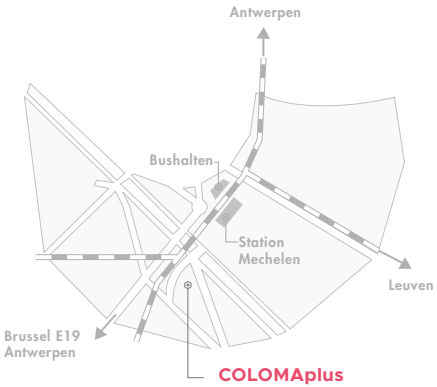
- Adres:
  COLOMAplus
  Tervuursesteenweg 2
  2800 MECHELEN
- Telefoon: 015 42 27 03
- Telefoon eerste graad: 015 44 84 14
- E-mail: info@colomaplus.be
- Website: www.colomaplus.be
- Smartschool: colomaplus.smartschool.be

/ COLOMAplusMechelen

/ colomaplus

Bereikbaarheid

COLOMAplus is bijzonder goed bereikbaar. We hebben dan ook leerlingen uit een zeer ruime regio. De school bevindt zich op 5 minuutjes wandelen van het station van Mechelen. Daar vind je ook veel eindhaltes van De Lijn.
www.delijn.be
www.belgiantrain.be



Je kan onze school ook veilig met de fiets bereiken via fietspaden langsheen de Vaart.

www.colomaplus.be
Tervuursesteenweg 2 - 2800 MECHELEN

V.U.: VZW KITOS, FRANCIS VAN CAER, TERVUURSESTEENWEG 2, 2800 MECHELEN | OND. NR. 0478.043.516 | RPR MECHELEN. AFDELING MECHELEN